

# Å arbeide med rapporter

Rapportguide



# Å arbeide med rapporter

**Ditt sikre onlineverktøy for kontoinformasjon som er enkelt å bruke, tilgjengelig 24 timer i døgnet, syv dager i uken.**

Når du har registrert deg og mottatt innloggingsdetaljer for iMerchantConnect, (se Kom i gang: for detaljer) har du fått tilgang til et stort utvalg rapporter som vil gi deg den informasjonen du trenger for å ha oversikt over dine transaksjoner.

“Kom i gang” veiviseren for rapportering gir informasjon om hvordan du får tilgang til rapportene på iMerchantConnect, og du finner mer spesifikk informasjon om standardrapporter som er tilgjengelig for hvert brukersted. Rapportguiden dekker følgende områder:

- Hva du kan forvente når du får tilgang til rapportene i iMerchantConnect.
- Tilgjengelige visningsmuligheter for rapporter.
- En trinnvis veiviser for å lage rapporter.
- Brukervennlige online rapporteringsverktøy, f. eks favorittrapport.
- Standardrapportene som er tilgjengelig for alle brukersteder
  - Hensikten til hver standardrapport
  - Hvordan få tilgang til hver standardrapport
  - Frekvensen til hver standardrapport
  - Visuelle eksempler til hver standardrapport
- Mulige rapporter du kan trenge basert på dine forretningsbehov.
- Hvordan og hvem du kan kontakte for hjelp.

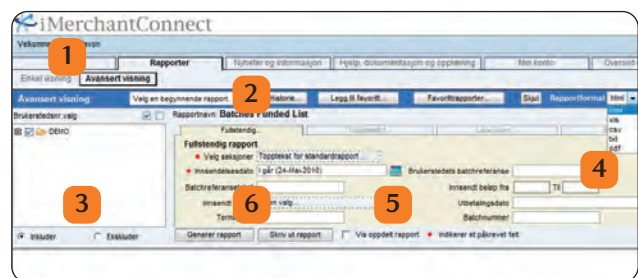
Alle iMerchantConnect-rapporter er dynamiske (nåtid) og innhenter/viser den mest aktuelle informasjonen basert på din prosesseringssyklus.

Når du **velger en rapport** på nettet, klikk på **Hjelp** for detaljert informasjon om hver rapport. Hver enkelt rapportshjelpemner inkluderer rapportbeskrivelse, detaljer om rapporter som er nye eller er blitt erstattet, hvor ofte rapporten blir kjørt og hvordan få tilgang til hver rapport.

Vi gir også veiledning om konfigurering og opprettelse av hver rapport. Hjelpemner sammen med denne brukerveiledningen er tilgjengelig online på nettsiden – klikk ganske enkelt på tab'en **Hjelp, Brukerinformasjon og opplæring**.

Logg på [www.iMerchantConnect.com](http://www.iMerchantConnect.com)

I løpet av seks trinn kan du velge rapporttype, definere rapportkriterier og opprette rapporten i mange ulike formater.



## 1 Velg Enkel visning eller Avansert visning

**Enkel visning:** Velg, vis og skriv ut hele rapporter.

**Enkel visning** gjør det mulig for deg å velge en rapport fra din liste og opprette den uten å definere ekstra kriterier.

**Avansert visning:** Velg, vis og skriv ut rapporter med ekstra funksjonalitet ved å lage dine egne individuelle rapporter med spesifikk informasjon ved bruk av muligheten for visningsinndelt rapport. Avansert visning gjør det mulig for deg å opprette egne rapporter som passer dine behov i flere formater.

## 2 Velg en ny rapport

Klikk på pilen og velg en rapporttype fra listen.

Systemet oppdaterer nettsiden og viser det valgte rapportnavnet og valgmulighetene.

## 3 Velg Brukerstedsnummer (Salgs punkt)/Kjede-ID'er i ditt hierarki.

Velg en eller flere spesifikke salgspunkt og/eller Kjede-ID'er i ditt hierarki.

#### 4 Velg et rapportformat

**Velg, vis og skriv ut rapporter i fem formater:**

**HTML:** Kun anbefalt for skjermvisning.

**XLS (Excel), CSV, TXT:** Anbefalt for fillagring og nedlastning.

**PDF:** Anbefalt for utskrift.

Etter at du har lagret en rapport på din personlige datamaskin er den ikke lenger dynamisk. For å forsikre at du har den mest aktuelle informasjonen, generer alltid rapporten.

#### 5 Definere rapportkriteriene.

Hver rapport gir flere valgmuligheter som er spesifikke for den rapporttypen. Alle funksjoner fungerer på samme måte for hver rapport, som f. eks ved å definere en dato eller periode, skrive inn ett eller flere kortnumre, velge korttype fra en liste osv.

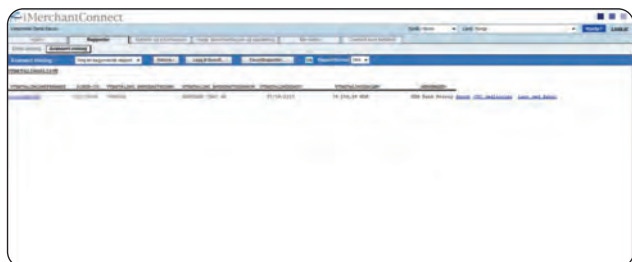
#### 6 Generer rapport

Klikk på **Generer rapport** og siden viser fremgangen mens rapporten blir opprettet. Rapporten blir deretter vist i henhold til dine valg.

### Klikk på lenkene i HTML-rapportene for å se detaljer

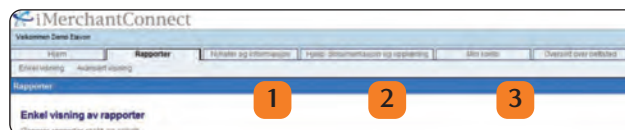
Du har tilgang til ekstra detaljer ved å klikke på HTML-lenkene som vises i rapporter som Liste over utbetalte batcher, Oppsummering brukerstedsinformasjon, Liste over utbetalinger, Liste over oppgjørsmeldinger, Liste over utbetalte transaksjoner, Liste over ubetalte batcher, og Liste over ubetalte transaksjoner.

Detaljrapportene er kun tilgjengelige via andre rapporter og lenkene er kun aktive i rapporter opprettet i HTML-format i nettleseren.



### Online rapporteringsverktøy

Systemet gir nyttige verktøy som gjør det mer effektivt å arbeide med rapporter.



#### 1 Historikkliste for rapport

Lister alle rapportene du har kjørt i løpet av en aktiv sesjon, inntil ti om gangen. Velg og kjør på nytt enhver rapport i løpet av en aktiv sesjon uten å måtte redefinere dem.

Systemet oppdaterer automatisk din historikkliste ettersom du definerer og skaper rapporter i løpet av din aktive sesjon.

#### 2 Legg til favorittrapporter/favorittrapporter

Her kan du forhåndsdefinere rapporter for et spesifikt brukersted og/eller Kjede-ID'er, dato, intervall, syklus osv. Kjør raskt tilpassede rapporter uten å måtte redefinere dem hver gang. Du kan lagre inntil ti favorittrapporter om gangen.

#### 3 Vis-/Skjule-funksjon

Du kan alternativt skjule og vise dine valg for rapporter og utvide rapportvisningsområdet. For å se mer av rapporten i ditt nettleservindu, klikk på **Skjul** (illustrert i punkt 3 på bildet ovenfor) for å skjule valgdelen til siden.

Klikk på **Vis** for å se valgdelen på nytt.

# iMerchantConnect-standardrapporter

KJEDER-ID	BRUKERSTEDS-ID	TOTAL UFBETALINGSSUM	KREDITT	TOTALT REKLAMASJONSBELØP
481-23025	481-23025	11.120,33 NOK	0,00 NOK	0,00 NOK
<b>POS TOTALT</b>		<b>11.120,33 NOK</b>	<b>0,00 NOK</b>	<b>0,00 NOK</b>
<b>NETT TOTALT</b>		<b>11.120,33 NOK</b>	<b>0,00 NOK</b>	<b>0,00 NOK</b>

Eksempel på Brukerstedsdetaljer/Min oppsummering

Denne delen dekker standardrapportene som er tilgjengelig for hvert brukersted og gir spesifikk rapportinformasjon for å komme i gang.

## Standardrapporter:

- Min oppsummering/Brukerstedsdetaljer
- Utbetalingsliste
- Liste over utbetalte batcher
- Liste over utbetalte transaksjoner
- Liste over ubetalte batcher
- Liste over ubetalte transaksjoner
- Oppgjørmeldinger

## Min oppsummering/ Brukerstedsopplysninger

Denne rapporten viser et sammendrag av ytelsesdata (betaling og kreditt/debet) for et spesifikt brukersted.

**Brukerstedsopplysnings**-delen av rapporten viser brukerstedets juridiske og DBA-adresseinformasjon og assosierteforetningstakter.

**Oppsummering**-delen av rapporten viser et sammendrag av all prosesseringsdata (betaling og kreditt/debet) for et spesifikt brukersted.

## Muligheter i rapporten

Du har tilgang til **Brukerstedsdetaljer/Min Oppsummerings**rapport direkte fra lista Velg en begynnende rapport. Via denne rapporten, gå inn på **Liste over utbetalinger**-rapporten ved å klikke på hyperlenken for **Kjede-ID** eller **Brukersted** som mottar utbetalingen for den spesifikke transaksjonen.

## Sette rapportkriteria

**Brukerstedsdetaljer/Min oppsummerings**rapporten er ikke automatisk satt for en spesifikk dato. Når du definerer rapportkriteria gjør du dette i henhold til datoen(e) du ønsker informasjonen om. Rapportdata er tilgjengelig ut i fra individuell dato, tidsperiode og/eller syklus.

UTBETALINGSREFERANSE	BETALINGSID	UTBETALINGSBRUKSTEDENAVN	UTBETALINGSBRUKSTEDENAVN	UTBETALINGSDATO	UTBETALINGSBELØP	BRUKSTEDENAVN
880-00000	788888	BRUKSTED	BRUKSTED	07/06/2010	39 259,99 NOK	SEB Bank Norway

Eksempel på Liste over utbetalinger

UTBETALINGSREFERANSE	BRUKSTEDENAVN	UTBETALINGSBRUKSTEDENAVN	BRUKSTEDENAVN
880-00000	BRUKSTED	UTBETALINGSBRUKSTEDENAVN	BRUKSTED
UTBETALINGSIDTYPE	880	BRUKSTEDENAVN	SEB Bank Norway
UTBETALINGSIDAPD	07/06/2010	UTBETALINGSIDTYPE	
UTBETALINGSIDVALUTA	NOK	OPPGJØRSBELØPREFERENSI	X
UTBETALINGSIDSSUM	39 259,99	REKVISITTID	08/06/2010
		KONTROLLER	
		NAVN	Stordas Bank Norge

INNSKUTT AV BRUKSTEDENAVN	INNSKUTT AV BRUKSTED	BALGEPUNKT	DETTO UTBETALT BELØP	BRUTT BELØP	TOTAL GEBYR	GEBOYR/GEBOYRPROSENT	SKVA	INNSLØBENDE REKLAMASJONER
788888	BRUKSTED TALKI AS		39 259,99	39 947,00	687,01	687,01	0,00	0,00

Eksempel på Utbetalingsdetaljer

## Tilgangsmuligheter i rapporten

Du får tilgang til denne rapporten direkte fra **Velg en begynnende rapport**-listen. I **Liste over utbetalinger** kan du klikke på en **BATCH**-lenke og vise **Liste over utbetalte batcher** for en spesifikk utbetaling.

**Liste over utbetalte batcher** gir deretter en lenke til **Liste over utbetalte transaksjoner**. Ved å klikke på en **Transaksjon**-lenken til høyre kan du enkelt få tilgang til og se fullstendig informasjon for en spesifikk utbetalt transaksjon.

**Utbetalingsdetaljer** er kun tilgjengelig via **Liste over utbetalinger**-rapporten. For tilgang til denne rapporten, klikk på **Utbetalingsreferansenummer**-lenken for en transaksjon.

For mer detaljert informasjon om våre rapporteringsmuligheter, vennligst se **Hjelp, Dokumentasjon og opplæring**-taben på iMerchantConnect.

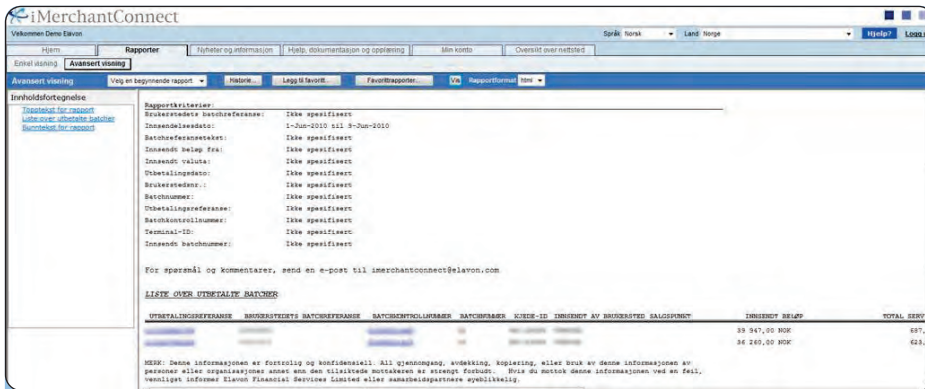
## Sette rapportkriteria

Denne rapporten blir ikke kjørt basert på en forhåndsinnstilt dato eller syklus. Du definerer kriterier og oppretter rapporten kun for det du ønsker å gjennomgå. For eksempel, hvis du leter etter noen utbetalinger kan du søke i henhold til hvilken utbetalingsdato du er ute etter.

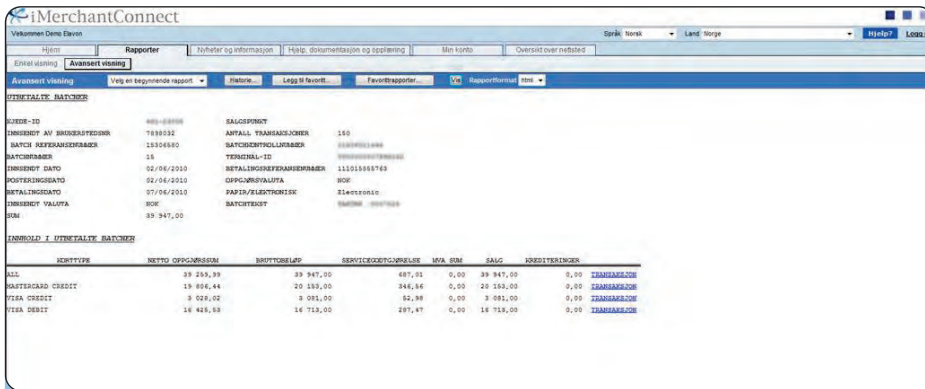
## Liste over utbetalinger

**Liste over utbetalinger** viser hvor mye et brukersted ble kreditert (betalt) basert på deres aktivitet. Utbetalinger (oppgjør) er alle overføringer som et brukersted er blitt betalt av Elavon.

**Utbetalingsliste, Liste over utbetalte batcher, og Liste over utbetalte transaksjoner** er til en stor grad et integrert sett av oppgjørssrapporter. De inneholder kun data som representerer det som er blitt utbetalt og de viser ikke gjenstander som er blitt betalt av andre tredjeparter. De viser heller ikke gjenstander som er i påvente av utbetaling. **Liste over ubetalte batcher** og **Liste over ubetalte transaksjoner** viser beløp som er i påvente av utbetaling.



Eksempel på Liste over utbetalte batcher



Eksempel på Detaljer for utbetalte batcher

## Liste over utbetalte batcher

Liste over utbetalte batcher og Detaljer for utbetalte batcher identifiserer batcher som er blitt utbetalt i en spesifikk utbetaling. Liste over utbetalte batcher gjør det mulig å få tilgang til en Liste over utbetalte transaksjoner for å spore et innskudd tilbake til aktuell transaksjon ved å klikke på Transaksjons-lenken.

## Tilgangsmuligheter i rapporten

Denne rapporten viser en liste over batcher sendt av ett brukersted som er blitt utbetalt. Du finner rapporten i Velg en begynnende rapport-listen.

Detaljer for utbetalte batcher er kun tilgjengelig via Liste over utbetalte batcher rapporten. For å få tilgang til denne rapporten, klikk på en Batchkontrollnummer-lenken i Liste for utbetalte batcher rapporten.

For mer detaljert informasjon om hvordan du kan få tilgang til denne rapporten og andre rapporter, vennligst se tab'en Hjelp, Dokumentasjon og opplæring på iMerchantConnect.

## Sette rapportkriteria

Liste over utbetalte batcher blir ikke automatisk opprettet for en spesifikk dato. Når du definerer rapportkriteria og oppretter rapporten gjør du dette i henhold til datoen(e) som du ønsker å se informasjonen til. Rapportdata er tilgjengelig ut i fra individuell dato, tidsperiode og/eller syklus.

BETALINGSREFERANSE	KUTTE-ID	INNSENDT AV BRUKERSTED	SALGSPUNKT	BRUKERSTEDETS	BATCHREFERANSE	BATCHRENTYLLPÅSEER	BATCHRANG	INNSENDT Dato	TRANSAKSJONS Dato	TRANSAKSJONS Tid	TRANSAKSJONS Løp
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	218,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	138,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	134,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	157,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	218,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	248,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	870,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	870,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	870,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	140,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	220,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	170,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	180,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	118,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	870,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	100,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	870,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	230,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	20,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	480,00 NOK
7890002							15	02/06/2010	01/06/2010	00:00:00 CET	140,00 NOK

Eksempel på Liste over utbetalte transaksjoner

KUTTE-ID	BRUKERSTEDSNAMN	BRUKERSTED	REGISTRERT
7890002	SALGSPUNKT	7890002	02/06/2010
TRANSAKSJONS Dato	POSTERINGS Dato		02/06/2010
TRANSAKSJONS Tid	TERMINAL-ID		
TRANSAKSJONS Løp	TRANSAKSJONS REFERANSE		000000000000
TRANSAKSJONS ID	KORTTYPE		MATERCARD CREDIT
INNSENDT VALUTA	NOK		
INNSENDT BELØP	TRANSAKSJONS REFERANSE		000000000000
OPPGJØRVALUTA	NOK		
YENSLINGENTRS	FLYDILLTTRASER		
BRUTT BELØP	APPORTSASJONS DOK		
SERVICEGJØRSELSE	REFERANSEPRIS (ANR)		
BEA	TRANSAKSJONS TYPE		SALE
NETTO OPPGJØR BELØP	INNSAMLINGS DOK		02

Eksempel på Detljer for utbetalte transaksjoner.

## Liste over utbetalte transaksjoner

Denne rapporten viser en liste over transaksjoner sendt av et brukersted i en spesifikk batch.

**Liste over utbetalte Transaksjoner og Detaljer for utbetalte transaksjoner** identifiserer transaksjoner som er blitt utbetalt i en spesifikk utbetaling.

**Liste over utbetalte transaksjoner** har også lenker slik at du får tilgang til både **Liste over utbetalinger** og **Liste over utbetalte batcher** for enhver transaksjon i rapporten.

## Tilgangsmuligheter i rapporten

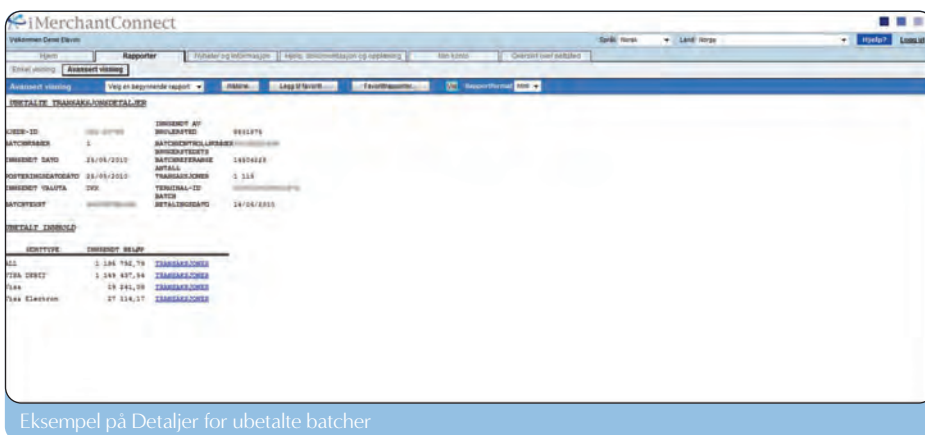
Du har tilgang til denne rapporten direkte fra Velg en begynnende **rapport**-listen samt via **Liste over utbetalte batcher** og ved å klikke på en **Transaksjons**-lenke.

**Detaljer for utbetalte transaksjoner** er kun tilgjengelig via **Liste over utbetalte transaksjoner** rapporten. For tilgang til denne rapporten, klikk på en **Kortnummer**-lenken for en transaksjon i **Liste over utbetalte transaksjoner** rapporten.

For mer detaljert informasjon om alle måtene du kan få tilgang til denne rapporten og andre rapporter på, vennligst se tab'en **Hjelp, Dokumentasjon og opplæring** på iMerchantConnect.

## Sette rapportkriteria

**Liste over utbetalte transaksjoner** rapporten blir ikke automatisk opprettet for en spesifikk dato. Når du definerer rapportkriteria og oppretter rapporten gjør du dette i henhold til dato(en) som du ønsker å se informasjonen til. Rapportdata er tilgjengelig ut i fra individuell dato, tidsperiode og/eller syklus.



## Liste over ubetalte batcher

Liste over ubetalte batcher rapporten inneholder en liste over batcher som er i påvente av utbetaling for ett spesifikt brukersted.

## Muligheter i rapporten

Tilgang til **Liste over ubetalte batcher** får du direkte fra **Velg en begynnende rapport**-listen. Kun via denne rapporten, får du tilgang til **Detaljer for ubetalte batcher**-rapporten ved å klikke på **Batchkontrollnummer**-lenken. Via denne rapporten, får du også tilgang til **Liste over ubetalte transaksjoner**-rapporten ved å klikke på en **TRANSAKSJONS**-lenke.

## Sette rapportkriteria

Denne rapporten blir ikke kjørt basert på en forhåndsinnstilt dato eller syklus. Du definerer kriterier og oppretter rapporten kun for datoene du ønsker å gjennomgå. For eksempel, hvis du ønsker å finne ut om det er noen utførte betalinger som ble behandlet en viss dato, så kan du søke i henhold til den innsendelsesdatoen du velger.

BATCH-ID	INNSYKT	BETJENESTEN	BATCH-AMOUNT	BATCH-DATE	BATCH-STATUS	BATCH-REFERENCE	TRANSACTION-ID	TRANSACTION-AMOUNT	NETTO SUM
00011876	L	MerchantConnect	2 888,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	2 888,00 DKK	2 888,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	2 900,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	2 900,00 DKK	2 900,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	1 970,92 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	1 970,92 DKK	1 970,92 DKK
00011876	L	MerchantConnect	848,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	848,00 DKK	848,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	238,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	238,00 DKK	238,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	4 850,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	4 850,00 DKK	4 850,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	189,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	189,00 DKK	189,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	846,78 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	846,78 DKK	846,78 DKK
00011876	L	MerchantConnect	1 094,94 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	1 094,94 DKK	1 094,94 DKK
00011876	L	MerchantConnect	1 130,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	1 130,00 DKK	1 130,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	880,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	880,00 DKK	880,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	298,79 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	298,79 DKK	298,79 DKK
00011876	L	MerchantConnect	889,48 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	889,48 DKK	889,48 DKK
00011876	L	MerchantConnect	2 070,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	2 070,00 DKK	2 070,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	800,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	800,00 DKK	800,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	800,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	800,00 DKK	800,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	845,04 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	845,04 DKK	845,04 DKK
00011876	L	MerchantConnect	1 043,61 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	1 043,61 DKK	1 043,61 DKK
00011876	L	MerchantConnect	427,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	427,00 DKK	427,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	740,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	740,00 DKK	740,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	800,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	800,00 DKK	800,00 DKK

Eksempel på liste over ubetalte transaksjoner

BATCH-ID	INNSYKT	BETJENESTEN	BATCH-AMOUNT	BATCH-DATE	BATCH-STATUS	BATCH-REFERENCE	TRANSACTION-ID	TRANSACTION-AMOUNT	NETTO SUM
00011876	L	MerchantConnect	2 888,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	2 888,00 DKK	2 888,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	2 900,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	2 900,00 DKK	2 900,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	1 970,92 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	1 970,92 DKK	1 970,92 DKK
00011876	L	MerchantConnect	848,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	848,00 DKK	848,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	238,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	238,00 DKK	238,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	4 850,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	4 850,00 DKK	4 850,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	189,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	189,00 DKK	189,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	846,78 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	846,78 DKK	846,78 DKK
00011876	L	MerchantConnect	1 094,94 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	1 094,94 DKK	1 094,94 DKK
00011876	L	MerchantConnect	1 130,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	1 130,00 DKK	1 130,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	880,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	880,00 DKK	880,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	298,79 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	298,79 DKK	298,79 DKK
00011876	L	MerchantConnect	889,48 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	889,48 DKK	889,48 DKK
00011876	L	MerchantConnect	2 070,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	2 070,00 DKK	2 070,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	800,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	800,00 DKK	800,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	800,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	800,00 DKK	800,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	845,04 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	845,04 DKK	845,04 DKK
00011876	L	MerchantConnect	1 043,61 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	1 043,61 DKK	1 043,61 DKK
00011876	L	MerchantConnect	427,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	427,00 DKK	427,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	740,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	740,00 DKK	740,00 DKK
00011876	L	MerchantConnect	800,00 DKK	28/08/2010	00:00:00 CET	17/08/2010	00:00:00 CET	800,00 DKK	800,00 DKK

Eksempel for Detaljer for ubetalte transaksjoner

## Liste over ubetalte transaksjoner

Liste over ubetalte transaksjoner og Detaljer for ubetalte transaksjoner rapportene gir en oversikt over transaksjoner som er i påvente av utbetaling for ett spesifikt brukersted. Kun transaksjoner utbetalt av Elavon vises. Transaksjoner utbetalt av tredjeparter blir ikke vist.

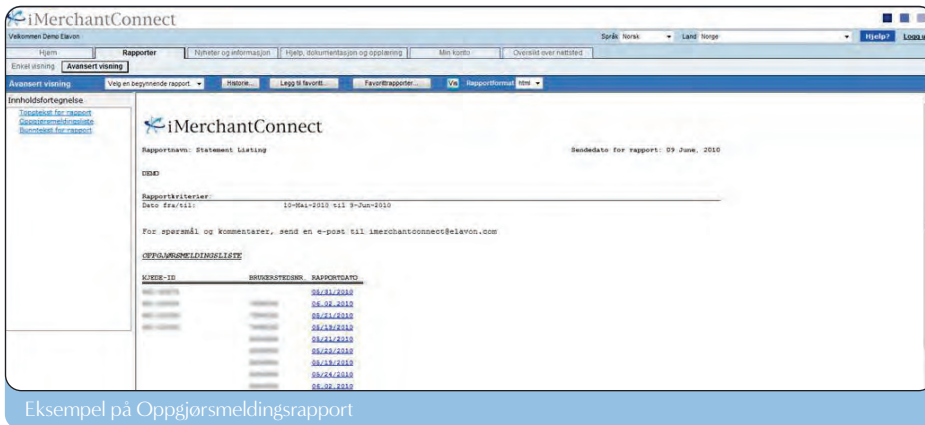
Liste over ubetalte transaksjoner-rapporten inneholder en liste over transaksjoner som ikke er blitt utbetalt for ett spesifikt brukersted (også henvisning til som uoppgjorte transaksjoner).

## Tilgangsmuligheter i rapporten

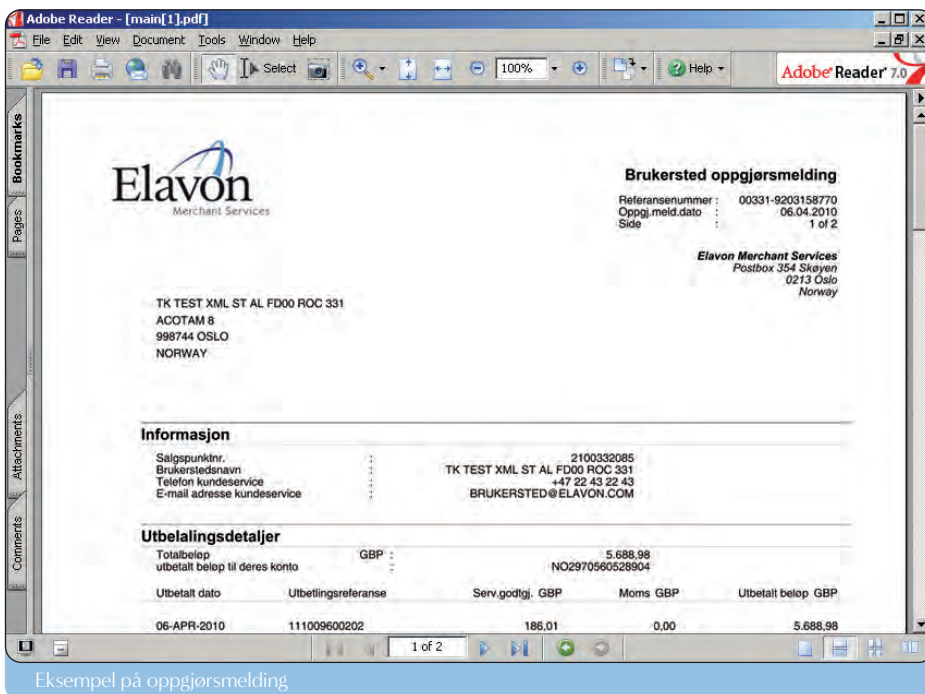
Tilgang til Liste for ubetalte transaksjoner-rapporten får du direkte fra Velgen begynnende rapport-listen. Via denne rapporten, kan du få tilgang til Liste over ubetalte batcher-rapporten ved å klikke på en Batchkontrollnummer-lenke. Via denne rapporten, kan du også få tilgang til Detaljer for ubetalte transaksjoner-rapporten ved å klikke på en Kortnummer-lenke.

## Sette rapportkriteria

Denne rapporten blir ikke kjørt basert på en forhåndsinnstilt dato eller syklus. Du definerer kriterier og oppretter rapporten kun for de datoene du ønsker å gjennomgå. For eksempel, hvis du ønsker å finne ut om det er noen utførte betalinger som ble behandlet en viss dato, så kan du søke i henhold til den enkelte dato du velger.



Eksempel på Oppgjørmeldingsrapport



Eksempel på oppgjørmelding

## Oppgjørmeldingsrapport

Oppgjørmeldingsrapporten oppretter og viser en liste over inntil tretten (13) måneder med oppgjørmeldinger, uavhengig av oppgjørmeldingsfrekvens.

For eksempel, hvis ett brukersted mottar en oppgjørmelding hver måned, vil systemet vise en liste over de siste 12 oppgjørmeldingene og den ene (1) aktuelle oppgjørmelding. Hvis ett brukersted mottar en oppgjørmelding hver uke, vil systemet vise en liste over de siste 52 oppgjørmeldingene.

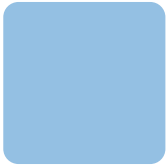
I en HTML-formatrapport, klikk på en **rapportdato**-lenke og vis tilsvarende **oppgjørmelding** som en PDF-fil i et nytt netteservindu.

## Tilgang til Oppgjørmeldingsrapporten

Du har tilgang til **oppgjørmeldingsrapporten** direkte fra **Velg en begynnende rapport**-listen. Kun via denne rapporten får du tilgang til **oppgjørmelding** for en spesifikk dato ved å klikke på en **oppgjørmeldingsdato**-lenke. **Oppgjørmeldingen** er kun tilgjengelig via **Oppgjørmeldingsrapporten**.

## Sette rapportkriterier

Dette er ikke en rapport som er satt opp til å gjøre ett spesifikt utvalg. Opprett denne rapporten ved å velge ett brukersted og tidsperiode. Til å begynne med er valgt tidsperiode i går (fulgt av aktuell dato), og går tilbake tretti (30) dager. Du kan selv velge å utvide dette søket.



Elavon Merchant Services  
Postboks 354 Skøyen  
0213 Oslo  
Norge

[www.elavon.no](http://www.elavon.no)  
[www.iMerchantConnect.com](http://www.iMerchantConnect.com)

Kundeservice: [iMerchantConnect@elavon.com](mailto:iMerchantConnect@elavon.com)

Elavon Financial Services Norway Branch, Organisasjonsnummer 991 283 900  
Besøksadresse; Karenslyst allé 11, 0278 Oslo, Norge, Postadresse: Postboks 354 Skøyen, 0213 Oslo, Norge

Hovedkontor Elavon Financial Services Limited, Irsk organisasjonsnummer; 418442  
Besøksadresse; Block E, 1st Floor, Cherrywood Business Park, Loughlinstown, Co. Dublin, Irland  
Elavon Financial Services Limited opererer under merkenavnet Elavon Merchant Services

Å arbeide med rapporter rask, Rapportguide – Versjon 06/2010  
© 2010 Elavon – Alle rettigheter forebeholdt.